

Số: 44 /QĐ-UBND

Lai Châu, ngày 12 tháng 01 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt
Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực viên chức
áp dụng chung cho các cơ quan, đơn vị thuộc UBND tỉnh Lai Châu**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH LAI CHÂU

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương, ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Nghị định 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Nghị định 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Nghị định số 45/2020/NĐ-CP ngày 08/4/2020 của Văn phòng Chính phủ về thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử;

Căn cứ Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính;

Căn cứ Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính;

Căn cứ Quyết định số 1066/QĐ-BNV ngày 10/12/2020 của Bộ Nội vụ về việc công bố thủ tục hành chính quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Bộ Nội vụ;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tỉnh Lai Châu.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố kèm theo Quyết định này Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực viên chức áp dụng chung cho các cơ quan, đơn vị thuộc UBND tỉnh Lai Châu.

(Có phụ lục chi tiết kèm theo).

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký. Bãi bỏ Quyết định số 1164/QĐ-UBND ngày 31/08/2022 của UBND tỉnh Lai Châu về việc công bố Danh mục thủ tục hành chính và phê duyệt Quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực viên chức áp dụng chung tại các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn tỉnh Lai Châu.

Giao Văn phòng UBND tỉnh chủ trì, phối hợp với các sở, ban, ngành, UBND các huyện, thành phố và các cơ quan, đơn vị có liên quan căn cứ quy trình nội bộ giải quyết thủ tục hành chính được phê duyệt tại Quyết định này thiết lập, tin học hóa quy trình giải quyết thủ tục hành chính trên Hệ thống Thông tin một cửa điện tử tỉnh Lai Châu tại địa chỉ <https://dichvucong.laichau.gov.vn>.

Điều 3. Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh, Thủ trưởng các sở, ban, ngành; Chủ tịch UBND các huyện, thành phố; Giám đốc Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Cục Kiểm soát TTHC - VPCP;
- Chủ tịch UBND tỉnh (để b/c);
- Văn phòng UBND tỉnh: V1, V4, CB;
- VNPT Lai Châu: (để p/h);
- Lưu: VT, KS.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Tổng Thanh Hải

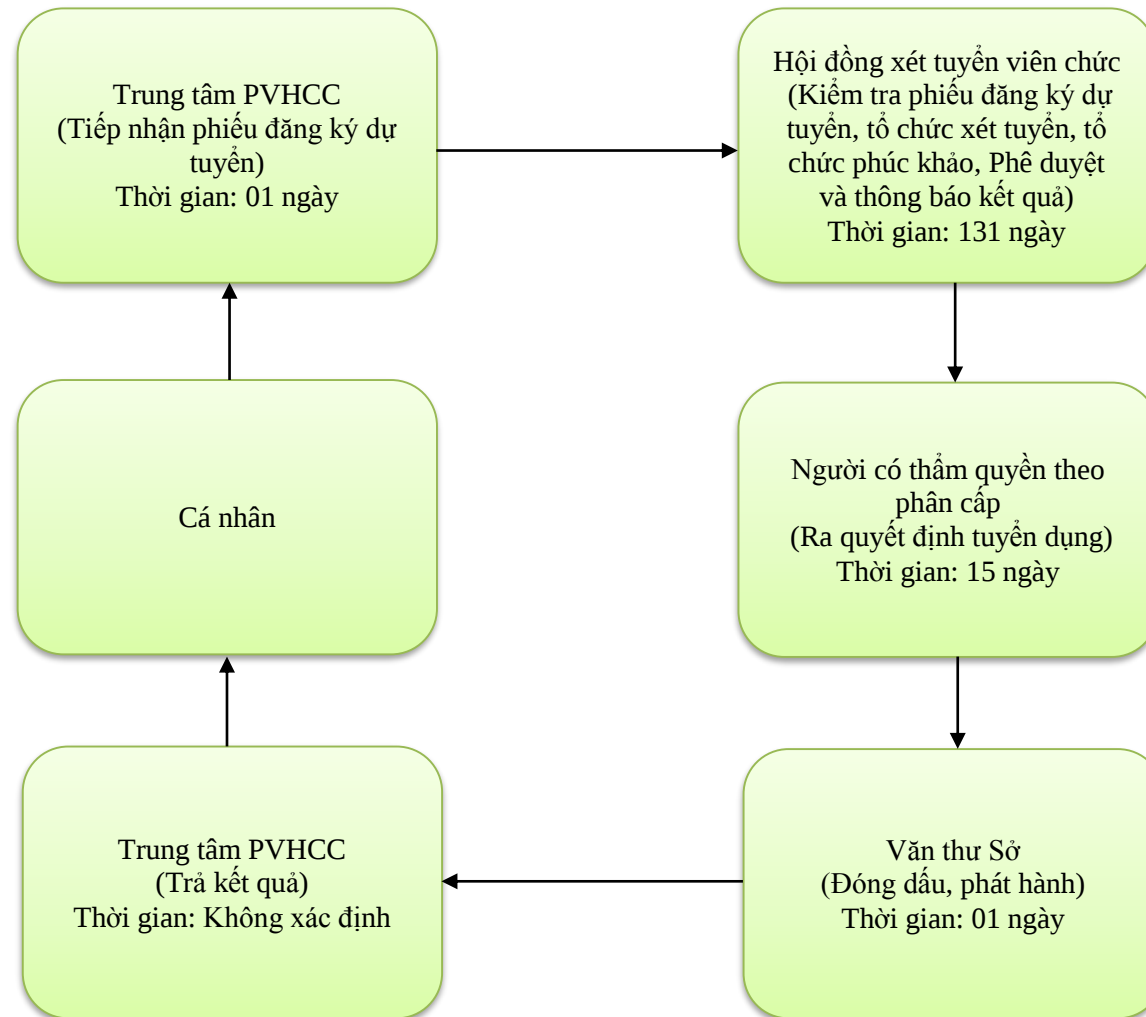
Phụ lục 1
QUY TRÌNH NỘI BỘ GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH LĨNH VỰC VIÊN CHỨC
ÁP DỤNG CHUNG CHO CÁC CƠ QUAN, ĐƠN VỊ THUỘC UBND TỈNH LAI CHÂU
(Ban hành kèm theo Quyết định số _____/QĐ-UBND ngày _____ tháng 01 năm 2023 của Chủ tịch UBND tỉnh Lai Châu)

STT	Tên TTHC	Quy trình giải quyết
I	Quy trình nội bộ giải quyết TTHC cấp tỉnh	
1	<i>Thi tuyển viên chức</i> Thời gian giải quyết: Không quá 191 ngày (Cụ thể theo Kế hoạch của cơ quan, đơn vị, nhưng không vượt quá số ngày nêu trên)	<pre> graph TD A[Cá nhân] --> B[Trung tâm PVHCC (Tiếp nhận phiếu đăng ký dự tuyển) Thời gian: 01 ngày] B --> C[Hội đồng thi tuyển viên chức (Kiểm tra phiếu đăng ký dự tuyển, tổ chức thi tuyển, tổ chức phúc khảo, phê duyệt và thông báo kết quả) Thời gian: 174 ngày] C --> D[Người có thẩm quyền theo phân cấp (Ra quyết định tuyển dụng) Thời gian: 15 ngày] D --> E[Văn thư Sở (Đóng dấu, phát hành) Thời gian: 01 ngày] E --> F[Trung tâm PVHCC (Trả kết quả) Thời gian: Không xác định] F --> A </pre>

2

Thủ tục xét
tuyển viên
chức

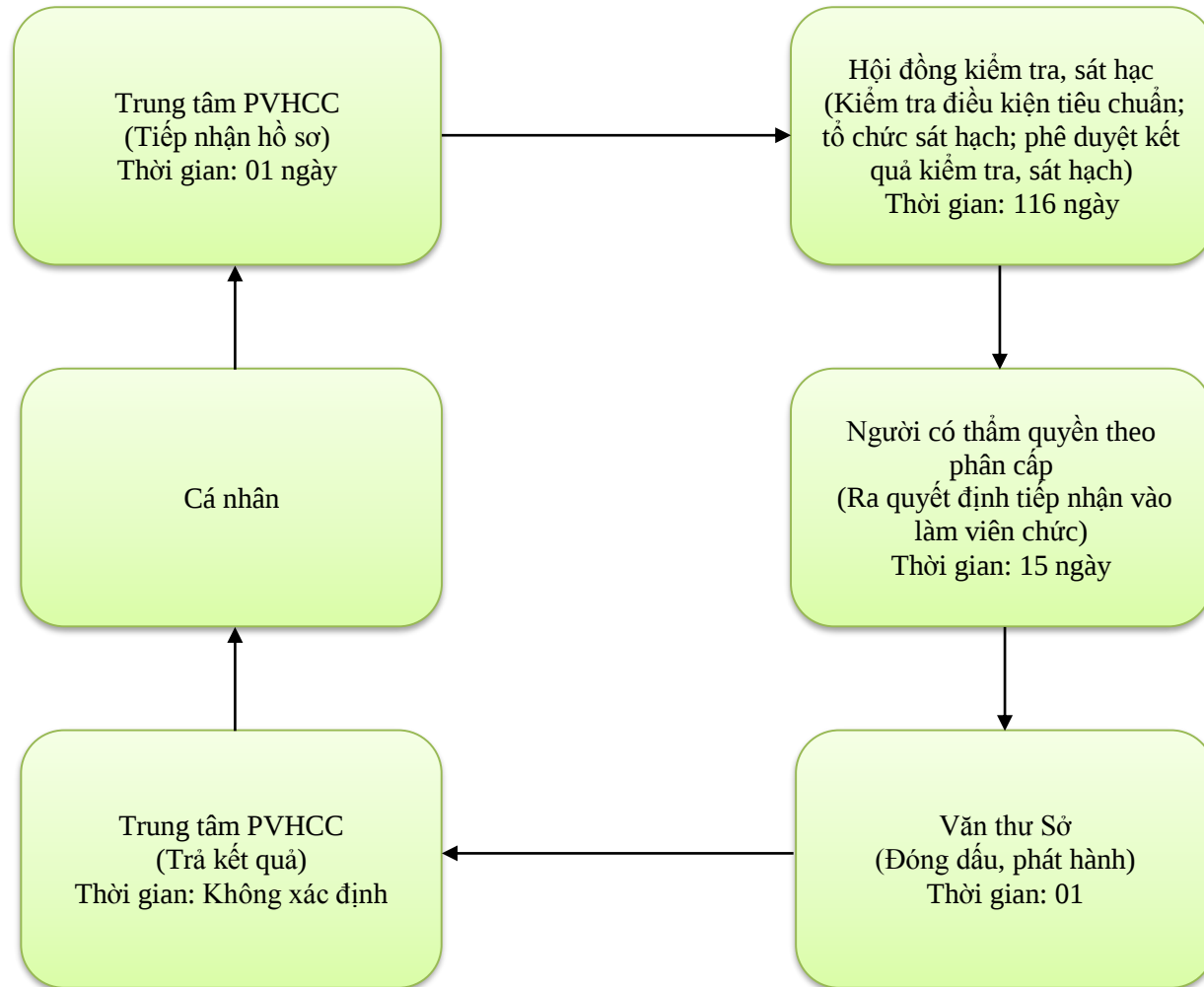
Thời gian
giải quyết:
Không quá
148 ngày
(Cụ thể theo
Kế hoạch của
cơ quan, đơn
vị, nhưng
không vượt
quá số ngày
nêu trên)



3

Thủ tục tiếp nhận vào làm viên chức

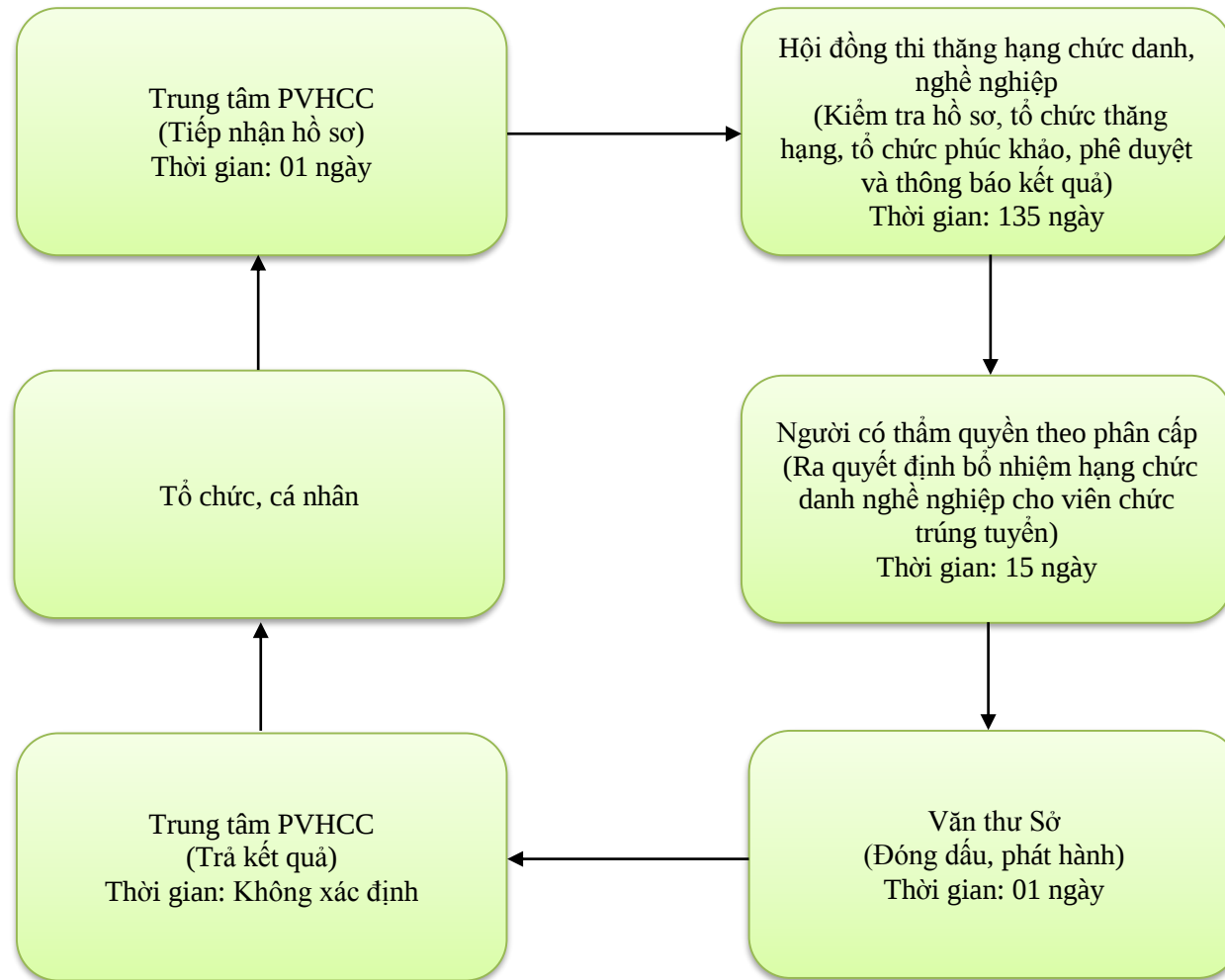
Thời gian thực hiện:
Không quá 133 ngày
(Cụ thể theo Kế hoạch của cơ quan, đơn vị, nhưng không vượt quá số ngày nêu trên)

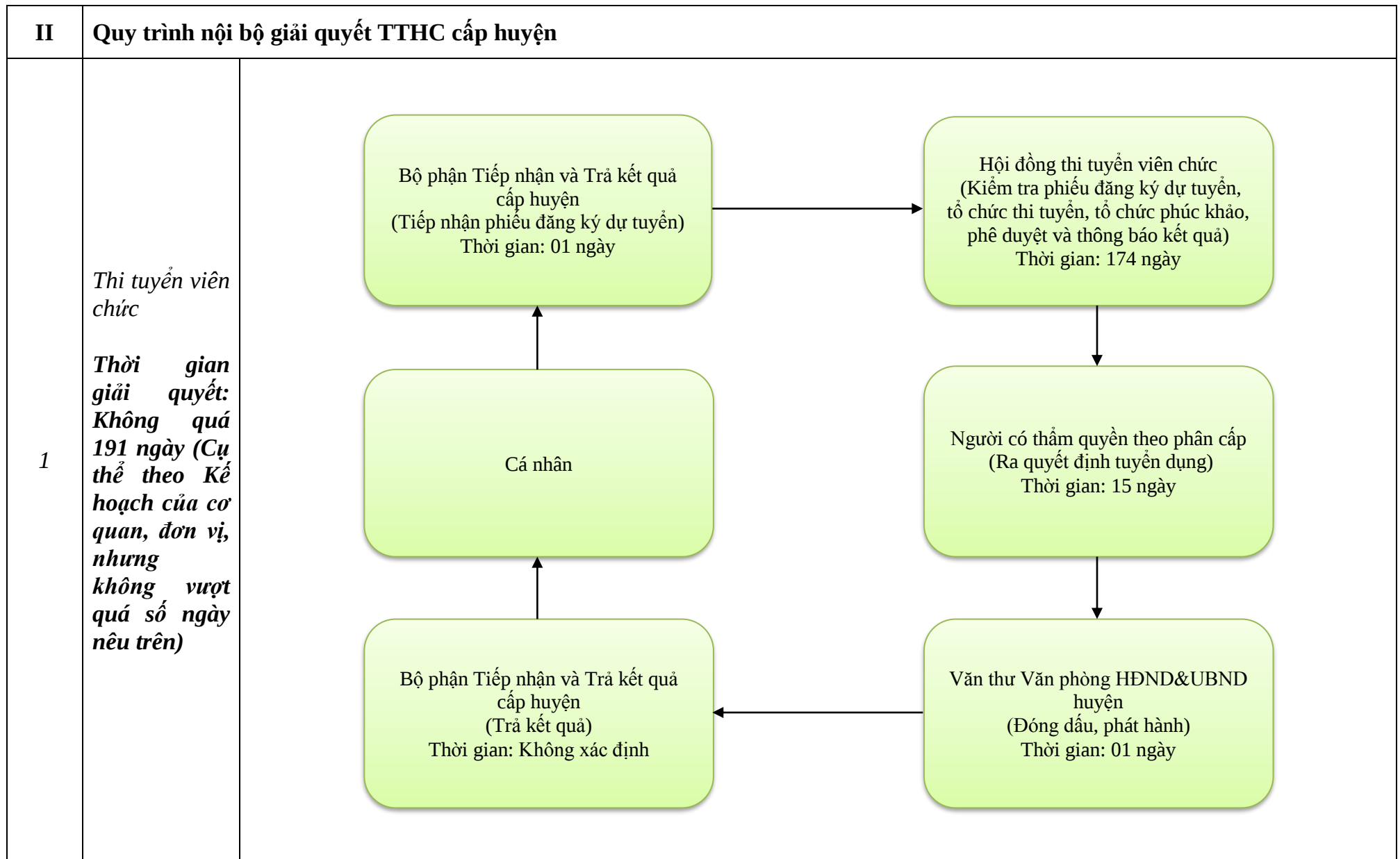


4

*Thủ tục thăng
hạng chức
danh nghề
nghiệp viên
chức*

**Thời gian
thực hiện:**
**Không quá
152 ngày**
**(Cụ thể theo
Kế hoạch của
cơ quan, đơn
vị, nhưng
không vượt
quá số ngày
nêu trên)**

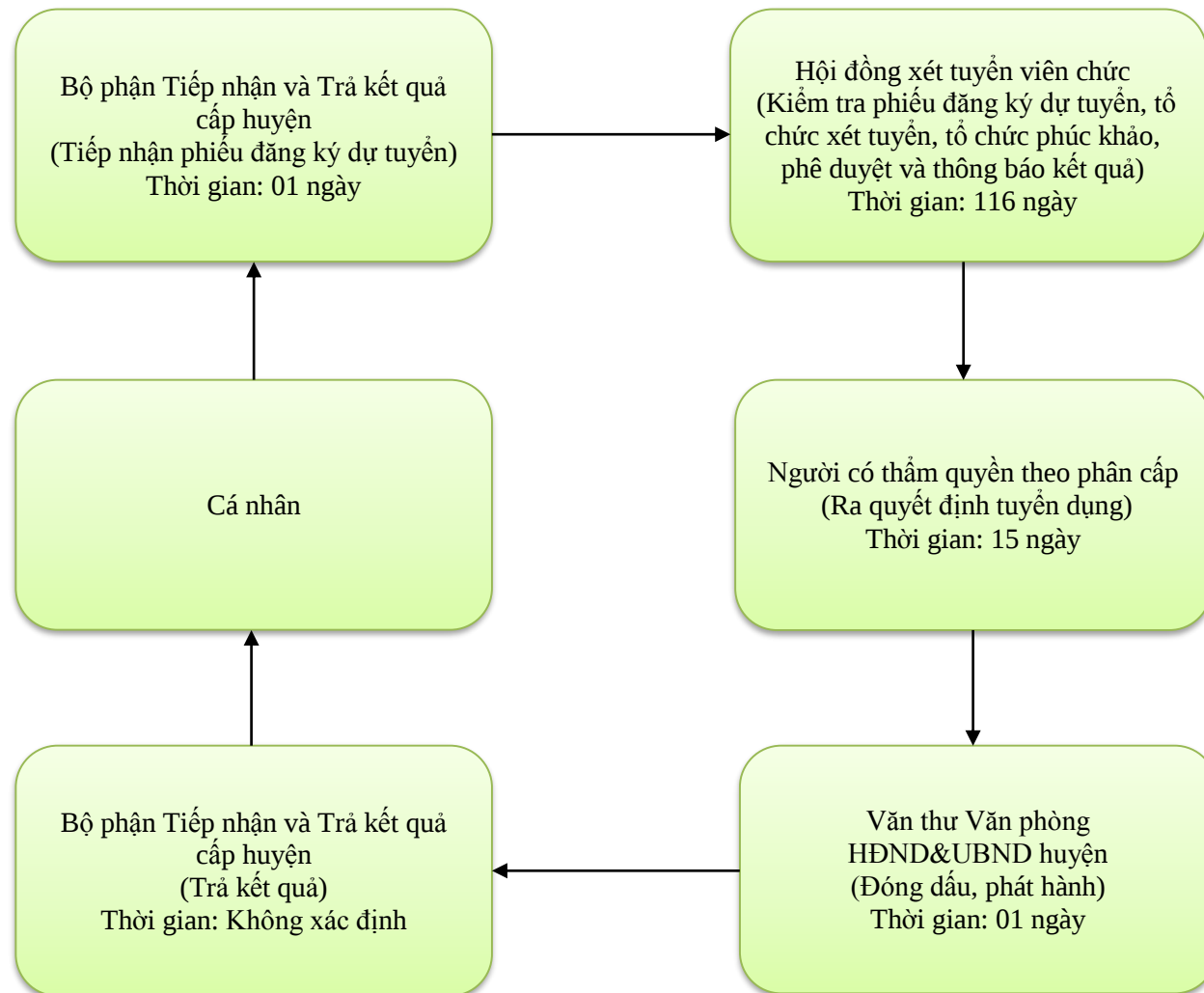




2

Thủ tục xét
tuyển viên
chức

Thời gian
giải quyết:
Không quá
148 ngày
(Cụ thể theo
Kế hoạch của
cơ quan, đơn
vị, nhưng
không vượt
quá số ngày
nêu trên)



3

Thủ tục tiếp nhận vào làm viên chức

Thời gian thực hiện:
Không quá 133 ngày
(Cụ thể theo Kế hoạch của cơ quan, đơn vị, nhưng không vượt quá số ngày nêu trên)

